

Mötesprotokoll, Sektionen för Energi och miljö Nämndordförandemöte 2017-01-30

Adress: I Gråttan

Nämndordförandemöte nr 3, Verksamhetsår 2016/2017

Datum: 2017-01-30

Tid: 17.42–19.09

Närvarande: Eveline Haugaard(vice ordf. tillika sekreterare), Hanna Bladby(kommunikationsansvarig), Jacob Korthenius(ettans), Anders Ivansen(W-Inters ordförande), Erik Björk (W-Inters ordförande), Sigvard Bast (Ordf. Konstverket), Samantha Chen (Vice SNO), Johanna Torstensson(SOS), Felicia Pereira de Moraes (Vice ordf. NLG), Obiora Okolo (Ordf. NLG), Niklas Brännlund (Mottagningsansvarig), Julia Granlund (Klubbmästare), Sofia Forsberg (Ordf. WAM), Alva Helin (JÄMO)

1. Formalia

1.1. Mötet öppnas

Jacob förklarar mötet öppnat 17.42.

1.2. Val av justerare

Mötet beslutade

att välja *Hanna och Johanna till mötets justerare*

1.3. Fastställande av dagordning

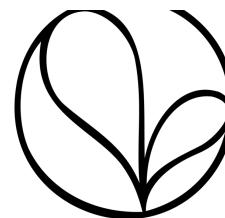
Mötet beslutade

att fastställa *dagordningen i dess nuvarande system*

2. Information från styrelsen

2.1. Matlagningsfrågan

Sektionen har fått glada nyheter, nämligen att man nu får laga mat igen! Dock skall stekning fortfarande inte ske i någon omfattande form.



2.2. Regler för Facebook-gruppen

Styrelsen mötte stor kritik vid publicering av regler i W-sektionens facebookgrupp, något som var lite oväntat. Styrelsen vill vidare förklara att det efter förra NO-mötet förekom en hel del spam i gruppen, varpå styrelsen i samarbete med NLGs ordförande kom överens om att regler behövdes. Nu har styrelsen backat och man ska ta fram ett nytt förslag tillsammans med NLG och WAM och därifrån ta det vidare till ett diskussionsmöte dit alla sektionsmedlemmer kommer bjudas in.

Ett annat förslag har dock också diskuterats och det är att man skall slut använda gruppen och istället endast använda like-sidan. Därmed skulle NO-grupper endast göra inlägg i like-sidan.

2.3. Handikappanpassning av Gråttan

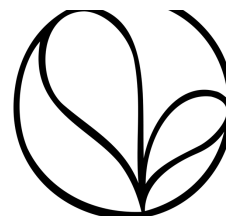
Johanna informerar om att Gråttan kommer stängas inom loppet av de närmaste 1 – 2 veckorna på grund av renovering. Lokalen kommer vara stängd i ungefär fem veckor. Detta betyder att ingen kommer kunna vistas i Gråttan och inga events kommer därmed kunna hållas i lokalen.

2.4. Budget 17/18

Jacob informerar om att det är dags att lägga en ny budget och denna kommer göras av Elin (kassör). Har man synpunkter eller önskemål gällande budgeten går det bra att höra av sig till henne.

3. Informationsrunda

W-inter informerar om att de haft sitt första möte med sektionens buddies där man diskuterade vad man ska göra framöver. Detta då THS har gjort ett nytt system där man måste göra åtminstone fem event för att få 0.2 poäng att tillgodoräkna sig vid ansökan till utbytesstudier. Man har även börjat se över ett eventuellt samarbete med Mottagningen. Slutligen är det dags för ett byte mellan



Erik och Anders som W-Inters ordförande. Detta då Anders kommit hem från utbytesstudier, men Erik inom kort skall åka utomlands.

Sigvard meddelar att höstens filmkvällar gick väldigt bra och tanken är nu att man ska lägga upp poll för att se var intresset ligger för att fortsätta ha filmkvällar.

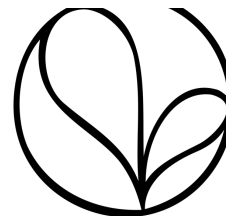
Samantha meddelar att Studiemiljönämnden skall ha ett hälsoevent någon gång i februari. Vidare har man startat planering kring programdagen som kommer vara den 24/4. Nämnden har även haft PRUG-möte med Hans Havtun (programansvarig) där det bland annat nämndes att många kurser fått negativ feedback av studenterna.

Johanna skall gå på utbildning som skyddsombud. Hon hade dock önskat att detta skett tidigare då hon nu varit SOS i sju månader.

Obiora nämner att de jobbar mycket med BKW-mässan då den snart går av stapeln (17/2). Elkraftskvällen kommer vara den 29 mars. Han kommer åka på MFS om cirka en månad och från och med då kommer Felicia sköta saker. Vidare håller NLG på att försöka anordna en mastermässa, där företag som är nischade på en viss master skall delta.

Niklas nämner att gruppansvariga skall tillsättas imorgon. Kick-off för alla mottagare kommer vidare ske sista helgen i mars. Han har även haft kontakt med THS och kansliet.

Julia nämner att ombyggnaden i Gråttan sätter käppar i hjulen för CLW. De hade planerat hela våren, men är nu tvungna att planera om. De har behövt ställa in sittningar och kommer inte kunna ha pubar under den tid Gråttan är stängd, vilket innebär förlorade intäkter för CLW. Tanken är dock att man ska försöka ha ett event med Data. Vidare har hon varit på KMR och Pubråd innan Åre.



Sofia hade tänkt ha alumnipub nästa vecka och hoppas att hon fortfarande hinner ha den innan renoveringen startar. Syftet med puben är att man skall kunna mingla med alumner.

Alva säger att Jämlikhetsnämnden har blivit jättestor i år, man är 12 personer istället för 5 som man var förra året. 2 har dock nyligen slutat och man är därför någon man kort på eventsidan, därför får man se hur det blir med jämlikhetspub. Vidare ska de flesta ha blivit kontaktade angående jämlikhetsmålen i JML-planen och nämnden håller på att checka av att alla mål följs.

Sent i period 3 ska de sända ut en enkätundersökning och kommer i samband med det göra inspring.

Eveline informerar om att det kommer hållas ett extra-SM den 14 februari under lunchen och meddelar även alla nämndordförande om att en förtroendevaldsgasque kommer äga rum den 5/5.

Jacob förklarar att han hoppat av rollen som ekonomiskt ansvarig i mottagningen, på grund av att han annars inte får sitt sommarjobb.

Hanna meddelar att hon snart ska sända ut ett nyhetsbrev och uppmanar alla nämndordförande om att säga till henne om de har något de vill ska vara med i brevet.

4. Förslag på Verksamhetsplan 17/18

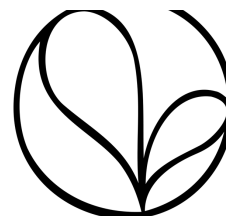
Alla nämnder har fått i uppgift att till dagens möte komma med förslag till verksamhetsplanen 17/18, till sina egna verksamhetsområden.

Grönmarkerat är nya punkter till verksamhetsplanen.

Konstverket:

12.1. Öka utbudet kulturrelaterade aktiviteter inom sektionen.

12.2. Anordna minst två (2) aktiviteter per termin.



Sigvard vill behålla de två befintliga punkterna, men kommenterar att han tänkt fokusera mer på att marknadsföra sina event och han vill även jobba för att integrera Konstverket i mottagningen.

Näringslivsgruppen (NLG):

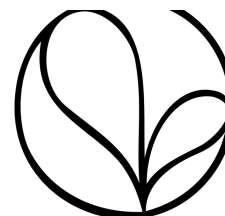
- 17.1. Följa upp alla utförda event under föregående verksamhetsår.
- 17.2. Ge näringslivsanknytning till studenter kopplat till utbildningen.
- 17.3. Utveckla fliken "Karriär" på sektionens hemsida.
- 17.4. I samarbete med Konglig Kemisektionen och Bergssektionen genomföra arbetsmarknadsdagen BKW.
- 17.5. Utveckla samarbetet med nämnden WAM för att upprätthålla alumnkontakter.
- 17.6 Utveckla en logga för nämnden och köpa in nya skjortor, rollup och dylikt för NLG-event.
- 17.7 Utveckla samarbetet med Samhällsbyggnad.
- 17.8 Kontakta företag under perioden april-maj för att öka antalet event under hösten.

***Kommentar:** Detta så det finns event till hösten. Man vill införa lite mer av ett framtidsstänk.*

- 17.9 Genomföra fler masterrelaterade event.

W-inter:

- 11.1. Utvärdera nya sätt att få sektionens internationella studenter integrerade i sektionslivet i samarbete med Jämlikhetsnämnden.
- 11.2. Att verka för att de internationella studenter som tillhör sektionen får ta del av sektionslivet genom bland annat vår Buddy-verksamhet.
- 11.3. Att genom dokumentation samt samarbete med ITM-skolan underlätta framtida ansökningsprocesser
- 11.4. Att samarbeta med andra sektioners buddy-verksamhet.
- 11.5. Att verka för att inkludera de internationella studenterna från programmet Energi och miljö och mastern Sustainable Technology till sektionen



11.6. Tillsammans med PAS, Jämlikhetsnämnden samt Studiemiljönämnden anordna "Programdagen" där studenter får chansen att utvärdera programmet i sin helhet och träffa programmets ansvariga.

Idrottsnämnden

Benjamin Basmaci, Idrottsnämndens ordförande, som ej är närvarande vid mötet sände in följande text till underlag för verksamhetsplanen:

"För idrottsnämnden kommer det fortsätta vara viktigt att samarbeta med CL:s idrottsnämnd för att dels nå ut till så många som möjligt i sektionen, men även för att åstadkomma en så bra idrottsnämnd som möjligt. I samband med att vi får nya utbytesstudenter till vår sektion kan det också vara viktigt att man hittar ett sätt att inkludera dessa. Genom att använda anslagstavlan i sektionen. Om det är möjligt – använda hemsidan, för sektionen.

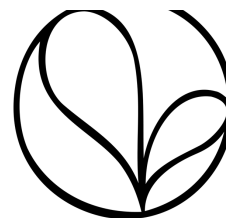
Jag tycker att det är viktigt med struktur. Det blir mycket lättare för den ansvarige att planera och arbeta då. Av den anledningen tycker jag att "ett varierat idrottsliv" kan vara en bra punkt att ha med. Den punkten inkluderar att man både satsar på mindre etablerade aktiviteter som fotboll samt att både inomhus- samt utomhusaktiviteter blir aktuella. I år hade vi kampsport, vilket är ett gott exempel. Mer säsongsrelaterade aktiviteter också."

De Som Säljer Grejer:

Agnes Eklund, DSSG, är ej heller närvarande men sände in följande:

- 9.1. Utvärdera behovet av nya produkter i sektionen.
- 9.2. Beställa overaller till sektionsmedlemmar.
- 9.3. Finnas tillgängliga för försäljning av DSSGs produkter minst två (2) gånger per termin.

Kommentar: Spontant fler gånger då jag får många förfrågningar och träffar folk privat för att sälja inför att de ska iväg på något eller liknande. Behövs kanske



inte i verksamhetsplanen, men värt att tänka på för nästa DSSG).

~~9.4. Ska i samarbete med styrelsen trycka en sångbok~~

Kommentar: Behövs inte längre. Eventuellt att man gör en punkt specifikt för att sälja sångboken och promota, annars faller det kanske in under 9.3).

Då "Beställa overaller till sektionsmedlemmar" är en egen punkt kanske man bör lägga till "Beställa tjocktröjor...." och "Beställa märken...". Kan läggas in i samma punkt.

7. ClubWästeriet

7.1. Arbeta aktivt med att upprätthålla en hållbar alkoholkultur i sektionen.

7.2. Anordna en (1) gasque för alla studenter i årskurs 5 i slutet av läsåret, en (1) ovvegasque tillsammans med DSSG samt en sektionssittning per termin utöver detta.

7.3. Anordna pubar varje studievecka med behåll för vissa undantag, till exempel att personal saknas eller att det krockar med andra aktiviteter.

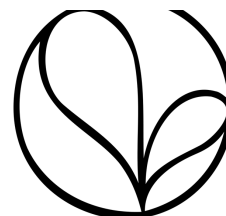
7.4. Anordna minst ett (1) event i samarbete med någon annan nämnd i sektionen

~~7.4 Arbeta för att förnya kontraktet med Nils Oscars bryggeri~~

Kommentar: Tagit bort Nils oscar på grund av att de inte vill ha kontrakt med oss och då känns det orimligt att arbeta för detta. Eventuellt funderat på om man ska skriva samarbete med någon annan. Men känner inte det finns behovs då man har samarbete med Nils oscar och får bra priser.

Programansvarig student (PAS):

16.1. Följa upp de åsikter som kommit fram under programdagen och se till så att de integreras i programmet i största möjliga mån exempelvis genom att föra det



vidare till programutvecklingsgruppen (PRUG) ~~sa~~ ~~utbildningsnämnden (UN)~~ och andra studieutvecklande grupper.

***kommentar:** UN finns inte längre utan en ny form av "grupp" kommer att bildas. Detta är dock inte klart pga det har riktats kritik mot förslagen på utformningen.*

16.2. I samarbete med Studiemiljönämnden ansvara för att fortsätta utveckla, arbeta utifrån och följa upp en femårsstrategi för programmet.

16.3. Tillsammans med W-Inter, Jämlikhetsnämnden samt Studiemiljönämnden anordna ~~"Sektionens dag"~~ "Programdagen" där studenter får chansen att utvärdera programmet i sin helhet och träffa programmets ansvariga.

Studiemiljönämnden

15.1. Samla in kursanalyser från respektive kursansvarig på programmet samt följa upp dem.

15.2. Se till att alla årskurser är representerade i studienämnden i form av årskursrepresentanter från årskurs 1-3 samt terminsutvärderingar för resterande årskurser/inriktningar."

15.3. Tillsammans med W-Inter, Jämlikhetsnämnden samt PAS anordna "Programdagen" där studenter får chansen att utvärdera programmet i sin helhet och träffa programmets ansvariga.

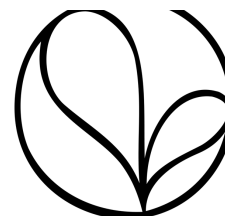
15.4. Utse en "Årets Lärare" för sektionen.

15.5. I samarbete med PAS arbeta för att påbörja ett arbet för att ta fram en femårsstrategi för programmet. ~~fortsätta utveckla~~, arbeta utifrån och följa upp påbörjad 5års plan.

Jämlikhetsnämnden

10.1 Hålla en utbildning för alla förtroendevalda i Jämlikhet, Mångfald och Likabehandling (JML).

10.2 Revidera sektionens JML-plan samt följa upp den. ~~(istället för att göra en)~~



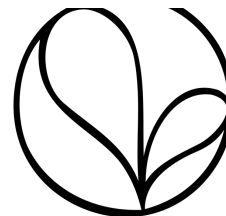
- 10.3 Utföra en enkätundersökning för att kartlägga JML-läget på sektionen samt att sedan redovisa sammanställningen. *(istället för att göra en)*
- 10.4 Utveckla nämnden så att den får en mer stödjande funktion för övrig sektionsverksamhet.
- 10.5 Utveckla nämnden så att den anordnar mer event under året.
- 10.6 Hjälpa mottagningspresidiet med JML-frågor före, under och efter mottagningen.
- 10.7 Utvärdera nya sätt att få sektionens internationella studenter integrerade i sektionens liv i samarbete med W-inter.
- 10.8 Tillsammans med W-Inter, Studiemiljönämnden samt PAS anordna ett större event **“Programdagen”** där studenter får chansen att utvärdera programmet i sin helhet och träffa programmets ansvariga.

Mottagningen:

- 6.1 Utveckla mottagningsaktiviteterna i samarbete med jämlikhetsnämnden, WAM och W-inter så att de har stor variation så att alla nya studenter känner sig välkomna till sektionen
- 6.2 Arbeta aktivt med att upprätthålla en hållbar alkoholkultur under mottagningen
- 6.3 Tillsammans med sektionens internationella nämnd utveckla mottagningsaktiviteter för sektionens internationella studenter.
- 6.4 Mottagningen ska innehålla studierelaterade aktiviteter för de nya studenterna. ~~Mottagningen ska under mottagningsveckorna introducera fler studierelaterade aktiviteter för de nya studenterna.~~
- 6.5 Mottagningen ska aktivt förbättra relationen med KTH.

Valberedningen:

- 5.1. Sträva efter att hitta minst två (2) kandidater till varje sökbar post.
- 5.2. Undersöka möjligheten att i framtiden bli en rekommenderande



valberedning (dvs. förorda kandidater).

5.3. Tillsammans med styrelsen och jämlikhetsnämnden ta fram en rekryteringspolicy.

5.4. Fortsatt utveckling av marknadsföring, hitta nya kanaler än tex. facebook.

5.5 Fortsätta arbetet utifrån jämlikhetsnämndens verksamhetsplan.

WAM:

14.1. Skapa ett nätverk mellan alumner och studenter.

14.2. Skapa en grupp där det är lätt för alumner att ha kontakt med varandra och sektionen.

14.3. Utredda möjligheten att samarbeta med KTHs centrala alumnverksamhet.

14.4. Rekrytera fler medlemmar till nämnden.

14.5. Anordna minst ett (1) event för alumner och studenter.

5. Diskussionspunkter

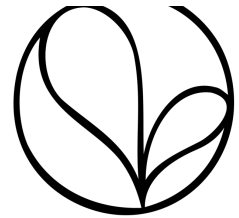
5.1. Regler för Facebook-gruppen

Efter diskussion kommer mötet fram till att man tycker att en diskussionskväll är bra att ha där alla sektionsmedlemmar kan komma med åsikter. Vidare skall styrelsen i samarbete med WAM och NLG komma med ett nytt förslag till regler för facebook-gruppen.

6. Övrigt

7. Mötet avslutas

Jacob förklarar mötet avslutat kl 19:09.



Härmed intygas att följande personer har korrekturläst protokollet från detta möte:

Mötesordförande, Jacob Korthenius

Sekreterare, Eveline Haugaard

Justerare, Hanna Bladby

Justerare, Johanna Torstensson