

# Mötesprotokoll, Sektionen för Energi och miljö

## Styrelsemöte 2014-10-16

Adress: Sal V11

Styrelsemöte nr 4, VÅ 2014/2015

Datum: 2014-10-16

Tid: 17.33–19.45

Närvarande: Johanna Ewertzh (Vice PAS), Amanda Sievers (Mottagningsansvarig), Aisan Rasouli (Styrelseledamot), Lennart Kjellman (SNO), Helena Falk (Kommunikationsansvarig), Fanny Ahlberg (Sekreterare), Gabriella Molinder (Ordförande), Fredrika Wahlström (Klubbmästare), Monika Mizgalewicz (Ettans representant), Svea Ekelin (Revisor)

### 1. Mötet öppnas

Mötet förklarades öppnat av ordförande kl 17:33

### 2. Justerare väljs

Mötet beslutade att välja Amanda och Aisan till justerare.

### 3. Adjungeringar

Inga adjungeringar fanns.

### 4. Motioner till SM2

Gabriella informerar om att två motioner kommit in, en från W-inter och en från Växtverket. Den från W-inter handlar om att bilda ett buddy-program genom att adoptera utbytesstudenter som vill vara medlemmar i vår sektion. Motionen yrkar på att de adopterade ska få tillgång till Gråttan och närvaro-yttrande-och rösträtt vid sektionmötena. Motionen yrkar på en stadgeändring i punkt 1.3.

Gabriella och Amanda informerar om Motion 2 som handlar om att bilda en förening som ska heta växtverket. Föreningens primära uppgift är att sköta om W-trädet som planterades under mottagningen, men kan eventuellt komma att sätta igång andra projekt såsom odling.

Mötet beslutade

**att** göra ändringsyrkande på Motion 1- adoption av studenter till W-sektionen:

-att specificera att adoptionen bara ska gälla för ett verksamhetsår.

-att ta bort stadgeändringen

-att de aktuella studenterna (de som tagit kontakt med W-inter för adoption) specifikt ska adopteras.

Mötet beslutade

**att** ställa sig positiva till Motion 2-växtverket.

## 5. Studienämndens projekt

Lennart informerar om att studienämnden har en budget på 105 000:- till projekt. Det finns tre specifika projekt som pengarna ska gå till. Vid första studienämndsmötet kom det fram att många vill åka hem till sin gymnasieskola och göra reklam (en av projekten). Lennart vill söka en projektledare som tar ansvar för projektet, och målgruppen är alla sektionsmedlemmar.

Mötet beslutade

**att** ställa oss positiva till förslaget om en projektledare till projektet.

## 6. Sektionslokalen

### 6.1 Regelbundna rensningar

Gabriella informerar om att W-styrelsen och CL-styrelsen hade en rensning av vinden förra helgen. Då uppkom idén om mer regelbunden rensning. Bland annat ett förslag om att kylskåpet ska börja tömas varje fredag kl 17. Det föreslogs även att man en gång per månad ska rensa bland krokarna i Gråttan, och lägga oidentifierade kläder/prylar i en upphittat-låda. Där får de ligga i en månad och sedan skänks de till någon välgörenhetsorganisation. Gabriella ska informera på SM2, sätta upp lappar i Gråttan och skriva ett inlägg på Facebook om de nya rutinerna.

Efter tenta-perioden ska ettan börja städa Gråttan i nollegrupperna (en grupp varje vecka, 2 ggr/vecka). Förslag på att sätta upp ett städschema med alla grupper och veckor på anslagstavlan uppkom.

## 6.2 Försäkring

Gabriella har fått protokoll från lokalrådet, där de yrkar på att alla ska kolla upp hur de vill ha det med försäkring av sektionlokalerna. Inga lokaler har försäkring i nuläget. Eftersom CL står på alla papper gällande lokalen ska Gabriella prata med David (CL ordförande), och även med Oskar.

## 7. Plan B om ingen söker webmaster, vice SNO eller sektionlokalsansvarig

Gabriella informerar om att vi ännu inte vet om vi har några sökandes till posterna inför SM2. Det vet valberedningen.

Om ingen söker till Webmaster:

Förslagsvis delas Webmasters arbetsuppgifter upp på kommunikationsansvarig och Sekreterare. Fanny (sekreterare) kan ta ansvar för att dokument läggs upp på hemsidan, såsom uppdaterade stadgar och mötesprotokoll. Gabriella (Ordförande) behåller ansvaret för mejladresser, och Helena (kommunikationsansvarig) tar ansvar för övriga uppdateringar på hemsidan.

Om ingen söker till sektionlokalsansvarig:

Fredrika kan ta ansvar för bokning av Gråttan. Ett rullande schema upprättas för rensning av kyl och krokar där hela styrelsen hjälper till. Monika tar ansvar för att vägleda nollegruppernas städning.

Svea kom in kl 19.04 under punkt 7

## 8. Diskussion: Hur kan vi tagga folk till nästa SM?

Förslag på inspring, exempelvis liknande förra året (vi köper muffins eller dylikt, och ger bort till de som skriver upp SM i kalendern). Amanda och Alex (mottagningsansvarig och vice mottagningsansvarig) ska försöka göra något för att skapa intresse att söka till mottagningspresidiet. Går det att göra själva SM roligare? Kanske genom att ha pub på SM? Man bör även välja sal med omsorg. B2 var exempelvis lite stor och "stel". Förslagsvis kan man även uppmuntra de som är aktiva på mötet på något vis. Kan man göra något på mottagningen för att skapa intresse för sektionsmöten? Exempelvis ett "fake"-sektionmöte som är både roligt och informativt. För att synas mer kan styrelsen exempelvis gyckla på gasquer. Förslagsvis ska valberedningen gå ut tidigare med vilka

poster som ska sökas, delvis med mer information men också för att skapa intresse att söka posterna. Det är försent att gå ut med posterna i kallelsen.

Mötet beslutade

**att** ändra datumet för SM3 till den 19/11 från den 20/11.

## 9. Hur ska vi genomföra verksamhetsplanen?

Till nästa styrelsemöte ska styrelsemedlemmarna läsa på om verksamhetsplanen och vi behandlar punkten då.

## 10. Mötets avslutande

Mötet förklarades avslutat kl. 19.45

Härmed intygas att följande personer har korrekturläst protokollet från detta möte:

\_\_\_\_\_  
Mötesordförande, Gabriella Molinder

\_\_\_\_\_  
Sekreterare, Fanny Ahlberg

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Justerare, Aisan Rasouli

\_\_\_\_\_  
Justerare, Amanda Sievers

\_\_\_\_\_  
Ort, datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum