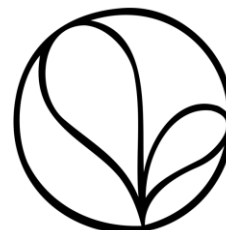




**Verksamhetsplan juli 2014 - juni 2015**

**Sektionen för Energi och miljö**



## Sektionen

Sektionen börjar nu gå mot sin slutfas av växande, och programmet kommer under verksamhetsåret examinera sina första studenter. Det kommer vara fortsatt viktigt att ta hänsyn till att antalet programstuderande växer, men sektionsarbetet kommer också behöva präglas av att vi nu börjar examinera studenter.

## Styrelsen

Under året kommer styrelsen arbeta med att genomföra verksamhetsplanen och se till att sektionen fortsätter att utvecklas i en positiv riktning. Under verksamhetsåret 2014/2015 ska styrelsen arbeta för:

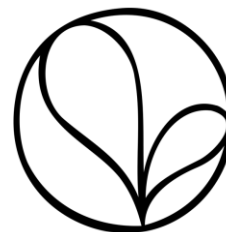
- ❖ Att det ska vara lätt och belönande att gå på sektionsmöten och andra sektionsaktiviteter
- ❖ Att fortsätta samarbetet med andra W-sektioner i landet
- ❖ Att genom representationsbudgetposten öka representationen av W-förtroendevalda på olika event
- ❖ Att införa regelbundna styrelsemöten på samma veckodag
- ❖ Att inspirera studenter till att starta nämnder, föreningar eller evenemang av olika typer
- ❖ Att kommunikation sker mellan sektionens nämnder, även de som inte är med i styrelsen
- ❖ Att köpa en fana och införa fanbärare
- ❖ Att se till att det är fördelaktigt för programstuderande att vara sektionsmedlemmar
- ❖ Att styrelsen är insatt i JML-arbetet<sup>1</sup> och ser till att JML-planen följs
- ❖ Att ta fram en plan för hur sektionen ska se till att upprätthålla kontakten med examinerade studenter (alumni)
- ❖ Att tillgängliggöra kommunikationen inom sektionen
- ❖ Att tillsätta en grupp som anordnar en 4-årsgasque
- ❖ Att uppmuntra sektionsengagemang genom att göra det både roligt och givande
- ❖ Att upprätthålla en god kontakt med THS Centralt och de andra sektionerna. Ett konkret exempel på detta kan vara att skicka julkort
- ❖ Att utse en jubileumskommitté inför ett 5-års jubileum i april 2016
- ❖ Att öka de studiesociala aktiviteterna samt öka spridningen och variationen på dessa
- ❖ Att öka engagemanget hos sektionsmedlemmar

## Ekonomi

Vice ordförande är ansvarig för ekonomin i sektionen. Detta genom:

---

<sup>1</sup> JML = Jämlikhet, Mångfald, Likabehandling



- ❖ Att fortsätta arbetet med att skapa en enkel och tydlig struktur för sektionens ekonomi
- ❖ Att planera för långsiktiga utgifter, till exempel jubileum
- ❖ Att tydliggöra för nämnder och förtroendevalda att dessa har pengar att spendera på valfria aktiviteter

## Kommunikation

Sektionens kommunikation ska vara enkel och tydlig. Under året ska sektionens interna och externa kommunikationssystem fortsätta att utvecklas. Detta genom:

- ❖ Att arbeta för att sektionens hemsida ska vara lättnavigerad, väl uppdaterad och innehålla relevant information för alla parter
- ❖ Att fortsätta arbeta för att kontinuerligt framföra information från THS Centralt till sektionen
- ❖ Att fortsätta arbetet med en enhetlig kommunikation både inom sektionen och utåt
- ❖ Att fortsätta samarbetet med CL kring affischering i Gråttan
- ❖ Att på ett enkelt och tydligt sätt informera om viktiga event i sektionen
- ❖ Att undersöka möjligheten att uppmärksamma sektionsmedlemmars bedrifter

## CL – Sektionen för Civilingenjörer & Lärare

Arbetet med att ha en god relation med CL ska fortsätta och CL och W ska samarbeta på de områden som rör bägge sektioner. Detta genom:

- ❖ Att aktivt arbeta för trivsel i sektionslokalen
- ❖ Att arbeta för att styrelserna för sektionerna ska lära känna varandra och ha en god kommunikation
- ❖ Att de delar i JML-planen som är gemensamma med CL ska upprätthållas och uppdateras tillsammans med CL under året
- ❖ Att gemensamma aktiviteter, utöver pubverksamheten, ska anordnas minst en gång per termin
- ❖ Att NLG och PRAS för ett samarbete vid gemensamma aktiviteter i sektionslokalen
- ❖ Att sektionerna anordnar gemensamma aktiviteter under Mottagningen
- ❖ Att utveckla fortsatt god kommunikation mellan W:s styrelse, CL:s styrelse och CLW<sup>2</sup> samt öka informationen kring CLW

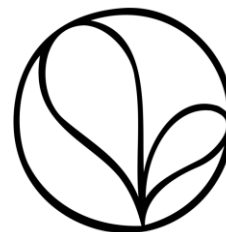
## Ettans representant

Ettans representant har under året till uppgift att försöka få ettans röst hörd i styrelsen och hjälpa ettan att komma till plats på KTH. Detta genom:

- ❖ Att arbeta för att aktiviteter som anordnas inom sektionen även passar ettan

---

<sup>2</sup> ClubWästeriet, sektionernas gemensamma klubbmästeri.



- ❖ Att ettan enkelt via Ettans representant kan ta kontakt med styrelsen i alla ärenden
- ❖ Att informera ettan om vad som händer och vilka aktiviteter som anordnas i sektionen
- ❖ Att kontinuerligt informera och påminna ettan om viktiga saker som händer såsom kursanmälningar och kursutvärderingar
- ❖ Att sprida kunskap kring sektionsengagemang i ettan

## Mottagningen

Mottagningen är sektionens största evenemang varje år och även den första kontakten de nya studenterna får med sektionen. Mottagningen ska därför sträva efter:

- ❖ Att främja sammanhållning inom sektionen samt mellan mottagare och n0llan
- ❖ Att ha en god alkoholkultur under Mottagningen
- ❖ Att informera n0llan om säkerheten i Gråttan
- ❖ Att lyfta fram det positiva med sektionsengagemang
- ❖ Att samarbeta med och anordna gemensamma aktiviteter med CL och andra sektioner
- ❖ Att tydliggöra att alla aktiviteter under Mottagningen är frivilliga
- ❖ Att under mottagningen avsätta tid till presentation av sektionens styrelse, nämnder och föreningar
- ❖ Att utgå från sektionens värderingar och arbeta för jämlikhet och likabehandling

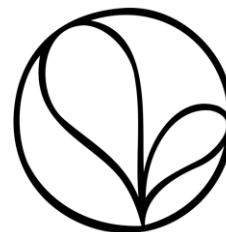
## Clubbvästeriet (CLW)

CLW är sektionens klubbmästeri som drivs tillsammans med CL-sektionen. Under verksamhetsåret ska klubbmästaren tillsammans med övriga i CLW arbeta för:

- ❖ Att anordna en gasque för alla studenter i årskurs 5
- ❖ Att anordna en Ovvegasque
- ❖ Att anordna en sektionssittning per termin
- ❖ Att anordna pub varje tisdag samt några fredagspubar
- ❖ Att arbeta för att sektionen i första hand ska använda sig av CLW vid arrangerandet av fester och andra event.
- ❖ Att det är tydligt att CLW finns till för både W-sektionen och CL-sektionen
- ❖ Att fokusera på att locka blandade målgrupper till pubarna
- ❖ Att synliggöra CLW på campus samt hålla kontakt med andra sektioner
- ❖ Att tydliggöra för sektionsmedlemmar att möjligheten att anordna gasque för sektionsmedlemmar med hjälp av CLW finns

## Studiemiljönämnden

Studiemiljönämnden är sektionens utbildningsorgan. Nämnden har till uppgift att följa och utvärdera de kurser som är obligatoriska inom Energi och



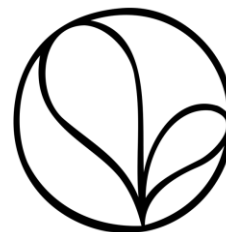
miljöprogrammet, samt se till att programmet utvecklas i en bra riktning. Villkorligt valfria kurser bör också följas och utvärderas genom allmänna kursutvärderingar. Under verksamhetsåret 2014/2015 ska Studiemiljönämnden arbeta för:

- ❖ Att alla studenträttsfrågor behandlas och löses på bästa sätt
- ❖ Att anordna event där studenter som varit på utbyte kan dela med sig av erfarenheter till intresserade
- ❖ Att anordna studiekvällar och eventuellt söka efter studenter i högre årskurser som kan vara behjälpliga i studierna
- ❖ Att det finns en masterrepresentant per mastersprogram där W-studenter studerar
- ❖ Att det är ett öppet klimat mellan programmets studenter, programledningen och kansliet
- ❖ Att koordinera och utvärdera kontakten som sker mellan sektionen och KTH, detta såsom öppet hus, studievägledning, utbytesinformation samt information för val av master
- ❖ Att lägga fokus på att förbättra kurser som under en längre tid varit undermåliga
- ❖ Att studiemiljönämndens ordförande, SNO, ska vara informerad om all kontakt som sektionen har med KTH och ITM:s kansli
- ❖ Att tillhandahålla programmets studenter information om vilka rättigheter och skyldigheter de har gentemot KTH
- ❖ Att utse en internationell representant som har för ansvar att bevaka sektionens internationella arbete, ha kontakt med programmets internationella koordinator, samla information från programstudenter som studerat utomlands samt medverka på internationella THS-evenemang
- ❖ Att verka för att fler svarar på kursutvärderingar genom utvärderingshappeningar två gånger per år

### Programansvarig student (PAS)

PAS är sektionens programansvariga student, som har till uppgift att föra en dialog med studenter och kansli kring programmets utveckling. Under verksamhetsåret 2014/2015 ska PAS arbeta för:

- ❖ Att ansvara för att hållbarhetsaspekten i utbildningen utvärderas
- ❖ Att den nya mallen för masterkatalogen utvärderas
- ❖ Att masterkatalogen kontinuerligt uppdateras och distribueras till berörda studenter
- ❖ Att önskemål från utvärderingsdagen den 22/2 2014 följs upp och genomförs i största möjliga mån



## Näringslivsgruppen (NLG)

Näringslivsgruppen engagerar programstudenter och arbetar bland annat med att hålla en kontakt med organisationer och näringsliv. Under nästa verksamhetsår kommer NLG framförallt att arbeta med:

- ❖ Att alla utförda event under 2013/2014 följs upp
- ❖ Att fortsätta utveckla "näringslivsmånaden" med lunchföreläsningar och casekvällar
- ❖ Att förvalta och fördjupa NLG:s befintliga kontakter, samt samarbeta med andra sektioner
- ❖ Att informera om relevanta event (t ex arbetsmarknadsdagar) från andra sektioner och företag (t ex casetävlingar, jobb/traineeplatser)
- ❖ Att undersöka näringslivsanknytningen i utbildningen, exempelvis genom att undersöka möjligheten för NLG att delta i EKM-kursen<sup>3</sup>
- ❖ Att undersöka om NLG ska delta på mastersmässan
- ❖ Att undersöka möjligheten för W-sektionen att ha en egen arbetsmarknadsdag, samt undersöka möjligheten att samarbeta kring denna med andra W-sektioner
- ❖ Att utveckla fliken "karriär" på [www.w-sektionen.se](http://www.w-sektionen.se)

## Idrottsnämnden

Idrottsnämnden är nämnden där sektionsmedlemmarna kan träffas och sporta tillsammans. Under verksamhetsåret kommer idrottsnämnden:

- ❖ Att anordna många olika sorters idrottsaktiviteter för sektionsmedlemmarna, samt att satsa på både inom- och utomhusaktiviteter
- ❖ Att planera och ansvara för sektionens Åre-resa
- ❖ Att samarbeta med CL:s idrottsnämnd för gemensamma idrottsaktiviteter

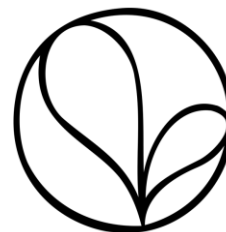
## Jämlikhetsnämnden

Jämlikhetsnämnden är W:s nämnd som arbetar för att förbättra sektionens jämlikhet. Under verksamhetsåret 2014/2015 ska jämlikhetsnämnden arbeta för:

- ❖ Att hålla en workshop för alla förtroendevalda med utbildning i jämlikhetsfrågor
- ❖ Att implementera sektionens JML-plan
- ❖ Att tillsammans med valberedningen försöka öka mångfalden bland sökande till förtroendeposter
- ❖ Att uppdatera sektionens JML-plan

---

<sup>3</sup> Energi, klimat och miljö-kursen



## Energy and Environmental Internships Abroad (ENIA)

ENIA är en nämnd som arbetar med att ordna unika internships för W-studenter på internationella universitet. Under verksamhetsåret kommer ENIA:

- ❖ Att fortsätta lägga en god och stabil grund för nämnden
- ❖ Att upprätthålla god kommunikation med kansliet och SNO om hur arbetet fortlöper
- ❖ Att verka för att kunna skicka studenter på internship sommaren 2015

## Sektionslokalsansvarig

Sektionslokalsansvarig är ansvarig för sektionens lokalsfrågor tillsammans med CL:s respektive ansvarige. Under verksamhetsåret ska sektionens lokalsansvarig arbeta för:

- ❖ Att avsätta pengar till belöning för de som städar Gråttan
- ❖ Att undersöka hur Gråttan kan tillgängliggöras, exempelvis genom fungerande rullstolsramp

## De Som Säljer Grejer (DSSG)

DSSG ska under 2014/2015 ansvarsfullt hantera sektionens tillgångar och stå för försäljningen av sektionens anpassade produkter. Detta genom att:

- ❖ Att förvalta DSSG:s lager
- ❖ Att ha en ständig hänsyn till studentnyttan mot vinstkrav
- ❖ Att ha regelbunden försäljning under verksamhetsåret
- ❖ Att hantera sin budget i samförstånd med sektionens vice ordförande
- ❖ Att ta fram och distribuera tygmärken för sektionens verksamhet, särskilt mottagningen.
- ❖ Att ta hänsyn till sektionens värderingar vid inköp