

# Mötesprotokoll, Sektionen för Energi och miljö Styrelsemöte 2016-11-07

Adress: Gråttan, Osquars Backe 8  
Styrelsemöte nr 7, VÅ 2016/2017  
Datum: 2016-11-07  
Tid: 17.35–20.49

Närvarande: Hanna Bladby (Kommunikationsansvarig), Fanny Ahlberg (Ordförande), Elin Hein (Kassör), Jacob Korthenius (Ettans representant), Caroline Sundin (Studie- och internationellt ansvarig), Axel Öhman (Studiesocialt ansvarig), Eveline Haugaard (Sekreterare), Anna Kuhlefelt (Ledamot i valberedningen), Evelina Steen (Kandidat till Balansvarig)

---

## 1. Formalia

### 1.1. Mötet öppnas

Mötet förklarades öppnat kl. 17.35

### 1.2. Val av justerare

Mötet beslutade

**att** *välja Hanna och Jacob till justerare för mötet.*

### 1.3. Adjungeringar

Mötet beslutade

**att** *ge Anna Kuhlefelt och Evelina Steen yttranderätt på mötet.*

### 1.4. Fastställande av dagordning

Mötet beslutade

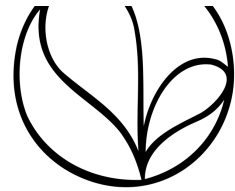
**att** *fastställa dagordningen i sin ursprungliga form.*

## 2. Föregående protokoll

Fanny gick igenom vad som sagts under förra mötet (se protokoll för styrelsemöte 6).

## 3. Informationsrunda

Elin har betalat tågbiljetterna till Lund med sektionens kort, men pengarna dras från kortet först i slutet av månaden. När de dragits kommer hon att skicka ut vad alla ska betala i mellanskillnad. Elin var på sitt första ER i torsdags, men gick tidigare för att vara med på middagen med Bergs.



Axel säger att Halloweengasquen var kul. CLW ska ha Owwegasque för CL imorgon och Owwegasque för W nästa vecka. Benjamin (Bollkalle) har frågat vem som har ansvaret för att arrangera surfresan, och verkar själv taggad att ta tag i det. Sigge (Konstverkets ordförande) har planer på att ha filmkvällar i Gråttan.

Caroline har träffat nämnderna och det fanns mycket att prata om. W-inter ska ha en kväll som ger inspiration för utbyte, vilket troligtvis blir den 21/11.

Studienämnden kommer att ha en intern kick-off. De vill även ha studenter som ska utvärdera utbildningen med hänsyn till hållbar utveckling och har delat ett anmälningsformulär i W-sektionens Facebookgrupp. Det har också visat sig på UR att Ws studienämnd är i framkant jämfört med andra sektioner. Studienämnden arbetar också med att ta fram en "Treangrupp", vilken ska bestå av en från varje inriktning som går i trean. Tanken är att gruppen ska träffas och utvärdera sina respektive inriktningar.

Jämlikhetsnämnden ska vara med på workshop om JML-policy. De ska också träffa alla poster som berörs av JML-planen för att göra upp en plan för hur den ska följas. Jämlikhetsnämnden arbetar också med en kick-off för nämndaktiva, en ny JML-enkät och en eventpub.

Jacob jobbar med sitt kontinuerliga arbete att vara kontaktperson till ettan, bland annat genom att skicka frågor till rätt person inom sektionen.

Fanny informerar om att Felicia som var intresserad av att söka till posten vice NLG kanske inte längre är intresserad om hon inte kan bli NLGs ordförande tillsammans med Obiora. Därför har hon bett Nikita (ledamot för näringslivsfrågor) att fundera på om han skulle kunna vara ett stöd för Obiora om ingen annan söker till vice ordförande.

Anna informerar om att det finns en sökande på två poster till presidiet, Vice mottagningsansvarig och planeringsansvarig. Gamla presidiet har nominerat flera personer med motiveringar som de väntar på svar från, så förhoppningsvis kommer det snart fler sökande.

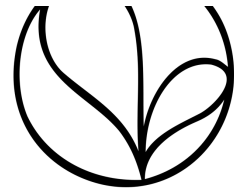
Hanna har gjort ett event och en affisch till SM samt skickat ut nyhetsbrev.

## 4. Beslutspunkter

### 4.1. Val av balansvarig

Anna informerar om att vi har en sökande till Balansvarig. Kandidaten presenterar sig och mötet ställer frågor.

*Eveline kommer till mötet 17.56.*



Mötet beslutade

**att** välja *Evelina Steen* till balansvarig för *W-sektionen*.

*Evelina och Anna lämnar mötet 18.02*

## 5. Diskussionspunkter

### 5.1. Carolines roll i vår

Caroline informerar om att hon ska göra EX-jobb i höst och har fått erbjudande att göra det i Zurich. Detta var inget som hon hade planerat när hon sökte posten som ledamot i styrelsen, men nu kan hon inte tacka nej till erbjudandet. Nämndordförandena är konsulterade och såg inga problem med att sköta kontakten via internet. Caroline vill väldigt gärna ha kvar sin plats i styrelsen, vilket inte uppfattades som något problem av mötet. Hon erbjöd sig också att komma hem till stora events i den mån som det är möjligt.

### 5.2. Budget för Programdagen

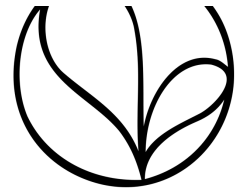
Budgeten för programdagen var något som upp under Carolines möte med nämnderna. Det är det största som eventen som händer med anknytning till studiebevakning och en skillnad i år jämfört med tidigare år är att budgetposten som ska gå till eventet inte ligger under studienämnden. Studienämnden undrar varför det är så eftersom de får pengar från kansliet för de kursutvärderingar som de gör. En oro finns att någon annan nämnd ska använda pengar från budgetposten, vilket gör att de får svårt att planera programdagen. Elin informerar om att de pengarna kommer som en klumpsumma från kansliet och budgeteras som all annan inkomst som sektionen har. Däremot säger hon att hon inte kommer att godkänna att någon annan sektion använder den budgetposten utan att hon pratar med SNO först.

### 5.3. Planering inför:

#### 5.3.1. SM2

Studienämnden, Jämlikhetsnämnden och W-inter ställer sig positiva till att hjälpa till att arrangera SM2. Caroline kommer själv att jobba mellan 13-17 och får hjälp med handling (3 totalt) och matlagning (3 totalt). Sammanlagt är det fyra från nämnderna som hjälper till. Därför behövs det bara några som städar efter mötet, och det kommer styrelsen att hjälpas åt med.

Vidare planeras det vad som ska bjudas på, både mat och efterrätt, samt vilken deco som ska inhandlas. Dessutom går det igenom vad som ska vara på dagordningen. Agnes



(DSSG) kommer eventuellt att kunna vara där och sälja sångböcker, men annars tar Axel ansvar för det.

### 5.3.2. Middag med elektro

Styrelsen planerade vad som ska ätas och drickas när de bjuder Elektros styrelse på middag den 14/11. Bland annat bestämdes Italienskt tema.

### 5.3.3. Påverkans forg

Till påverkanstorg är ingen sal är bokad, men Johanna i valberedningen är ansvarig för att ta en sal och skriva i eventet vilken det blev. Fanny ska kolla med presidiet vilka som kan hjälpa till att förbereda innan eventet och tar själv på sig att handla fika.

### 5.3.4. Städning av vinden

När vinden i Gråttan ska städas kan Hanna, Caroline och Jacob hjälpa till från styrelsen. Axel och Eveline kanske också kan, men inte hela dagen. Städningen börjar kl.12 och de som hjälper till ska få fika. Det kan bli svårt att hinna slänga allt i återvinningen samma dag eftersom återvinningsstationerna stänger tidigt på söndagar. Därför får det kanske stå på vinden till veckan efter då man kan köra bort det någon kväll. Fanny ska fråga Diana om någon i CL-styrelsen har en bil att låna ut.

### 5.3.5. NO-möte

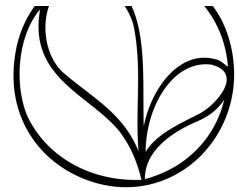
Nästa NO-möte är den 23/11 och styrelsen diskuterade vad som ska tas upp på mötet. Till exempel ska det återkopplas till VP, vilket ska informeras om redan i kallelsen. Tanken är att NO ska få redogöra för vilka punkter som de redan uppfyllt i verksamhetsplanen och hur de ska uppfylla resterande punkter.

## 5.4. Återkoppling till VP

Nu när vi kommit en bit in på verksamhetsåret är det dags att stämma av med verksamhetsplanen hur styrelsen ligger till. En genomgång av alla punkter som behandlar styrelsen, CL och kommunikation gjordes. De som ännu inte uppfyllts är följande punkter tillsammans med kommentarer på hur de ska uppfyllas:

1.5. Det delades inte ut någon info i år, men Caroline ansvarar för att ta fram material så att det finns till nästa år.

1.6 Ska utredas vid genomgång av styrdokumentet.



1.7 Finns med i planeringen inför våren.

1.9 Denna punkt är delvis uppfylld, genom att vi exempelvis ska ge en present till alla som går på 75 % av alla SM. Sedan är även ett adventsfika planerat för alla nämndaktiva. Ett annat förslag är att till nästa år dela upp nämndernas pengar, så att en del av deras budget måste gå till kick-off, fika eller liknande. Man kan även lägga budgeten mer utifrån hur många som ingår i nämnden så att det blir mer rättvist.

2.1 Det blir svårt att hitta tid att hinna med något denna termin, men till våren ska planeringen göras med mer framförhållning.

2.2, 2.4 Ska göras i samband med att styrdokumenterna går igenom. Styrelsen ska också sprida information till de som är berörda om att Gråttboken finns.

2.3 Ett inledande möte som berör punkten har ägt rum och en grupp som skulle utreda frågan har satts ihop.

3.1 Arbetas med kontinuerligt

3.3 Kan exempelvis vara ett avsnitt i Gråttboken när den revideras. Förslagsvis kan NLG vara med när reglerna tas fram, eftersom de berörs mycket av det.

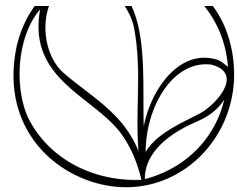
3.4 Ännu mer information ska samlas på hemsidan och sedan länkas till från Facebook-gruppen.

## 5.5. Individuella utvecklingssamtal

Fanny har fått den här idén från OR, och undrar om det är något som styrelsemedlemmarna vill ha. Det skulle i sådant fall innebära ett möte med Fanny där man stämmer av lite hur arbetet går, om det känns utvecklande och stimulerande. Chansen att komma med konstruktiv kritik till Fanny ska också ges. Styrelsen tycker att förslaget är en bra idé och Fanny ska komma med förslag på tider som kan bokas efter SM.

## 5.6. Styrelsetavlan till Gråttan

Eftersom styrelsebilderna togs innan Ettans representant tillsattes måste nya gruppbilder och kompletterande individuella bilder tas. När det är gjort tar Jacob ansvar för att en tavla blir gjord som kan återanvändas från år till år.



## 5.7. Regler för Facebook-gruppen

Som det ser ut nu finns det inga regler för Facebook-gruppen W-sektionen. Därför läggs det upp lite allt möjligt där. Vill vi ha regler för gruppen? Och i sånt fall, vad ska man få lägga upp? Styrelsen kommer överens om att det är en bra idé att gå tillbaka och kolla vad som känns okej och inte. Reglerna kan också handla om hur frekvent man ska få lägga upp saker. Ett annat alternativ är att styra om mer av informationen till W-sektionens likesida som bara kan administreras av styrelsen. Styrelsen kom överens om att fundera på frågan till nästa kvällsmöte och till dess får alla fundera på om det ska finnas regler och i sådant fall vilka.

## 6. Övrigt

Styrelsen har tidigare pratat om att anordna en adventsfika för alla sektionsengagerade, dvs förtroendevalda och nämndaktiva. Datum för detta sattes till 7/12. Hanna och Elin ansvarar för att göra ett event som alla hjälps åt att bjuda in till.

*Caroline lämnar mötet 20.45*

Fanny har fått ett mejl där W-sektionen ges möjlighet att dekorera julgranen i KTH entré och undrar om det finns något intresse för det. Eftersom det inte finns budgeterat för detta i sektionens budget ska Fanny undersöka hur det ska finansieras samt vad tidsplanen är och återkomma.

## 7. Mötet avslutas

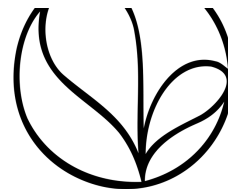
Mötet förklarades avslutat kl. 20.49

Härmed intygas att följande personer har korrekturläst protokollet från detta möte:

Styrelsemöte nr 7  
2016-11-07

---

SEKTIONEN FÖR  
ENERGI OCH MILJÖ



---

*Mötesordförande, Elin Hein*

*Mötessekreterare, Fanny Ahlberg*

---

*Justerare, Hanna Bladby*

---

*Justerare, Jacob Korthenius*